

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Liiketalouden esimies- ja johtamiskoulutusten pienhankinta Tampereen seudun ammattiopistoon
TRE:617/02.07.01/2022

Lisätietoja päätöksestä

Koulutusjohtaja Ari Mäkitalo, puh. 050 4418813, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Koulutuspäällikkö Hilikka Pöyliö, puh 040 8004626, etunimi.sukunimi@tampere.fi, hankintasuunnittelija Piritta Simonen, puh. 040 8687664, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Sopimus Tampereen seudun ammattiopisto Tredun liiketalouden esimies- ja johtamiskoulutusten toteutuksesta Hervannan kampukselle tehdään esityksen mukaisesti Wiltrain Oy:n (Y-tunnus 0940009-4.) kanssa.

Sopimuskausi on 1.3.2022 – 1.3.2024.

Hankinnan arvioitu kokonaisarvo sopimuskauden aikana on enintään 50 000 euroa (alv 0%).

Hankinnan kustannukset kohdennetaan kustannuspaikalle 134701.

Hankintapäätös on Tampereen kaupunkia sitova vasta, kun hankintasopimus on allekirjoitettu.

Perustelut

Tampereen seudun ammattiopisto (TREDU) pyysi tarjouksia liiketalouden esimies- ja johtamiskoulutusten toteutuksesta tarjouspyynnössä eritellyn mukaisesti.

Hankinnan ennakoitu arvo alitti julkisista hankinnoista säädetyn lain 25 §:n hankintalain liitteen E mukaisen kansallisen kynnysarvon, jolloin hankintalakia ei sovelleta kyseessä olevaan hankintaan. Hankinta kilpailutettiin Tampereen kaupungin hankintaohjeen mukaisesti pienhankintana. Hankintamenettelynä oli rajoitettu menettely pienhankinnoissa.

Hankinnan kohteena on liiketalouden koulutusalan esimies- ja johtamiskoulutukset. Koulutettavat ovat eri ammatti- ja erikoisammattitutkinnon opiskelijoita työelämästä. Koulutukset ovat yksittäisiä päiviä (7 h) tai puolia päiviä (4 h) erikseen sovittuina ajankohtina vuosien 2022-2024 aikana. Koulutuksia on 12-25 päivää vuoden aikana.

Tarjouspyyntö lähetettiin 24.1.2022 sähköpostitse neljälle (4) potentiaaliselle tarjoajayritykselle: FCG Finnish Consulting Group Oy, Oy Swot Consulting Finland Ltd, Tamora Oy ja Wiltrain Oy.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Määräaikaan 2.2.2022 klo 16 mennessä tarjouksen jätti Wiltrain Oy (Y-tunnus 0940009-4).

Tarjoaja täytti tarjouspyynnössä tarjoajan soveltavuudelle asetetut vaatimukset. Tarjous oli tarjouspyynnön mukainen ja vastasi hankinnan kohteelle asetettuja vaatimuksia.

Tarjouspyynnössä ilmoitettu valintaperuste oli kokonaistaloudellisesti hinta-laatusuhteeltaan parhaimmaksi arvioitu tarjous, tarkemmat vertailuperusteet oli myös ilmoitettu tarjouspyynnössä. Wiltrain Oy:n tarjous arvioitiin hinnaltaan ja laadultaan hyväksyttäväksi.

Esitetään, että hankintasopimus liiketalouden esimies- ja johtamiskoulutuksista sopimuskaudelle 1.3.2022 – 1.3.2024 tehdään Wiltrain Oy:n kanssa. Hankinnan arvioitu kokonaisarvo sopimuskauden aikana on enintään 50 000 euroa (alv 0%).

Hankinnan kustannukset kohdennetaan kustannuspaikalle 134701.

Päätösesitys perusteluineen tulee julkiseksi vasta päätöksenteon jälkeen ja asiakirjat ovat liikesalaisuuksia lukuun ottamatta julkisia sopimuksen tekemisen jälkeen sekä asianosaisjulkisia hankintapäätöksen jälkeen (laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 621/1999). Asiakirjoja säilytetään Tampereen kaupungin sähköisessä arkistossa.

Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Koulutusjohtajan päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 10.1.2022 § 6. Elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualueen toimintasääntö. (Toimintasäännön liite: Elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualueen johtajan toimivallan siirtäminen 10.1.2022 alkaen.)

Tiedoksi

Tarjoaja, Hilikka Pöyliö, Seppo Nikkilä, Piritta Simonen

Allekirjoitus

Ari Mäkitalo, koulutusjohtaja

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös nähtävillä 4.2.2022 www.tampere.fi

Päätös lähetetty tiedoksi 4.2.2022 sähköpostilla.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Muutoksenhakuviranomainen

Hankinto-oikaisua haetaan päättäjältä (koulutusjohtaja) ja kuntalain mukaista oikaisua elinvoima- ja osaamislautakunnalta.

Ylöjärvi
04.02.2022

Miia Koskinen-Tujula
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 4

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C
PL 487
33101 Tampere

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella, <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.